|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| kulp-dr-abdullah-birogul-devlet-hastanesi_2ef65.jpg | **ACİL DURUM VE AFET YÖNETİMİ EKİBİ GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLARI** | Doküman Kodu | KU.YD.135 |
| Yayın Tarihi | 14.04.2017 |
| Revizyon No | 01 |
| Revizyon Tarihi | 22.06.2020 |
| Sayfa No | 1/1 |

1. **BİRİM:**Acil Durum ve Afet YönetimEkibi
2. **GÖREV ADI:** Acil Durum ve Afet YönetimEkibi
3. **AMİR VE ÜST AMİRLER:**Başhekim
4. **YATAY İLİŞKİLER:** Diğer ekipler
5. **GÖREV DEVRİ:**Vekâlet Bırakılan
6. **GÖREV AMACI:**Kurumumuzun vermiş olduğu görevleri etkin ve verimli bir şekilde yerine getirmek.

# TEMEL İŞ VE SORUMLULUKLAR:

#

 7.1.Acil durum ve afet planı oluşturur.

 7.2.Hastane acil durum plan krokilerini düzenler.

 7.3.Kırmızı kod yönetimine yönelik düzenleme yapar.

 7.4.Yangın söndürücülerine yönelik düzenleme yapar.

 7.5.Bina çatılarında yangına karşı önlemler alır.

 7.6.Acil durum yönetimine ilişkin risk değerlendirmesi yapar.

 7.7.Acil durum ve afet yönetimine yönelik eğitimleri planlar.

* 1. Acil durum ve afet yönetim ekibi tarafından yılda e naz 3 defa yapılacak olan toplantılarda mevcut durum değerlendirmesi yapılır, gerçekleştirilen ve planlanan faaliyetler paylaşılır. Plandan sapmalar varsa gerekçeleri ve çözüm önerileri ile birlikte bir rapor oluşturulur.
1. **YETKİLER:**Tanımlanan görev, yetki ve mesleki sorumlulukların yapılmasında üst amirler tarafından verilen görevleri mevcut yasalar, yönetmelikler ve yürürlükteki mevzuata göre yürütmek.